

# חוק העמותות התש"מ-1980

## ת ק נ ו ן ה ע מ ו ת ה

### 1. שם העמותה:

**האגודה הישראלית למיקרוביולוגיה**  
**The Israel Society for Microbiology (ISM)**

### 2. מען העמותה:

דינזוהויז יוניתורס בע"מ  
 רחוב המלאכה 3  
 תל אביב 61571

### 3. מטרת ההתאגדות

(א) לאגד את ציבור המיקרוביולוגים בישראל ולשקוד על רמתם המדעית והמקצועית של חבריה על-ידי עריכת כינוסים מדעיים, סימפוזיונים, הוצאת כתבי עת למיניהם, עריכת קורסים להשתלמות וכד'.

(ב) לפעול למען הידוק הקשרים המדעיים והפרופסיונליים עם הארגונים הקיימים בארץ (ההסתדרות הרפואית, הסתדרות הביוכימאים והמיקרוביולוגים, איגוד הרוקחים וכו'). עם העמותה המיקרוביולוגית הבין לאומית ועם אגודות מדעיות אחרות בחוץ לארץ.

(ג) לגייס כספים בארץ ובחו"ל לשם קידום מטרות העמותה.

(ד) לחלק פרסים ומלגות לחוקרים ולסטודנטים בהתאם לכללים שייקבעו על-ידי מוסדות העמותה.

(ה) מבלי לפגוע באמור לעיל, לפעול בכל תחום ובכל שטח שיקדם את מדע המיקרוביולוגיה והמחקר במקצוע.

### 4. סמכויות העמותה:

העמותה היא גוף משפטי ולה בין היתר הזכות לרכוש ולמכור נכסים ולעשות כל פעולה בנכסי דניידי ודלא דניידי, לערוך מגביות ולאסוף כספים, להופיע, לתבוע ולהתגונן בפני בתי המשפט וטריבונלים משפטיים ומעין משפטיים שונים, להתייצב, לייצג ולהיות מיוצגת בפני כל הגורמים, המוסדות והמשרדים (הממשלתיים, עירוניים ואחרים) ולה הזכות למנות עורכי דין, רואי חשבון וכו' ותהיינה לה בין השאר סמכויות כדלקמן:

(א) לקבל מתנות, תרומות ועיזבונות בין במזומנים ובין בעין וכן זכויות וטובות הנאה בהן מכל אדם, חבר, בני אדם, מוסד (ממשלתי או ציבורי), רשות מקומית וכו"ב.

- (ב) ללוות כספים לצרכי העמותה ולשם כך למשכן או לשעבד את רכוש העמותה וכן לתת הלוואות או ערבויות כפי שהעמותה תמצא לנכון ולקבלן כנגדן בטחונות מתאימים.
- (ג) לחלק פרסים ומלגות וכיו"ב לסטודנטים ולחוקרים בהתאם לתקנון הפרסים של העמותה.
- (ד) לבטח את נכסי העמותה.
- (ה) לשכור פקידים ועובדים שונים וכן להיזקק לשירותים של אחרים ולשלם להם שכר, משכורת ותשלומים שונים. העמותה לא תהיה רשאית לחלק לחבריה רווחים או כל טובות הנאה אחרות.
- (ו) לתרום כספים ונכסים לגופים ומוסדות שמטרותיהם דומות לאלו של העמותה או המקדמות אותן וכן להשתתף בכל צורה שהיא בפעולותיהם של גופים ומוסדות אלה.
- (ז) להקים ולנהל קרנות וחברות בת לשם ביצוע מטרות העמותה כולן או מקצתן לרבות קרנות וחברות בת לתפעול ואחזקה של מפעלים ונכסים וכן קרנות למתן מענקים, מלגות ופרסים.
- (ח) להשקיע את כספי העמותה בניירות ערך או בהשקעות אחרות כפי שהועד המנהל ימצא לנכון.
- (ט) לפתוח חשבונות בבנקים בשביל העמותה, לנהלם ולמשוך מהם כספים.
- (י) לבצע כל פעולה הדרושה או מועילה להשגת מטרותיה של העמותה.

## 5. חברות בעמותה:

העמותה מורכבת מסוגי החברים הבאים: חברים רגילים, חברים שלא מן המניין, חברים תומכים, חברי חוץ ועמיתי כבוד.

א. חברים רגילים:

כחברים רגילים יכולים להתקבל כל בעלי תעודה אקדמאית מוכרת באחד המקצועות: מיקרוביולוגיה, ביולוגיה, כימיה, פיסיקה, רפואה (כולל רפואה וטרינרית ורפואת שיניים), רוקחות וכו'. כמו כן יכולים להתקבל כחברים רגילים אנשים המוכרים כבעלי מקצוע ובעלי ידע באחד המקצועות הנ"ל למרות שאין להם תעודה. על קבלת חברים ללא תעודה יחליט הועד המנהל אם ימצא כי המועמדים ראויים לכך עפ"י הישגיהם התיאורטיים ו/או המעשיים. החברים המוגדרים בסעיף זה יקראו להלן חברים מן המניין.

ב. חברים שלא מן המניין:

כחברים שלא מן המניין יכולים להתקבל תלמידים שטרם סיימו לימודיהם, בעלי מקצועות שהפסיקו לימודיהם באמצע או בעלי תעודה בלתי מוכרת.

על קבלת חברים שלא מן המניין יחליט הועד המנהל על סמך עבודתם התיאורטית ו/או המעשית.

ג. חברי חוץ:

כחברי חוץ יכולים להתקבל חוקרים במיקרוביולוגיה הנמצאים בחו"ל אשר הצטיינו בקידום המדע ומראים התעניינות מיוחדת בהתפתחות המיקרוביולוגיה בישראל, קבלתם לעמותה טעונה אישור הועד המנהל על פי המלצת אחד מחברי העמותה.

ד. חברים תומכים:

כחברים תומכים יכולים להתקבל אישים שמוכנים לסייע לעמותה מבחינה כספית ו/או מקצועית, וכן תאגידי משפטיים למיניהם שיש להם עניין בקידום המיקרוביולוגיה ו/או לסייע מבחינה כספית ו/או מקצועית לעמותה.

ה. עמית כבוד :

- כעמית כבוד בעמותה יכולים להיבחר אישים שהועד המנהל מצא אותם ראויים להתכבד בתואר זה בגלל תרומתם החשובה למקצוע ו/או לקידום המדע בארץ.
- ו. החתומים על תקנון זה וכל מי שהיה חבר בעמותה עובר רישום עפ"י חוק העמותות ממשיכים להיות חברי העמותה גם אחר רישום העמותה בפנקס העמותות.
- ז. כל חבר חדש מהסוגים המנויים בס.ק. (א)-(ג) החפץ להיות חבר העמותה יגיש להנהלה בקשה לפי הנוסח שמצוין בחוק העמותות.
- ח. החלטה בדבר קבלת המבקש כחבר העמותה או אי קבלתו נתונה בידי הועד המנהל. סרב הועד המנהל לקבל את המבקש רשאי הוא לערור על הסירוב לפני האספה הכללית הקרובה.
- ט. העמותה תנהל פנקס חברים ותרשום כל חבר, מעונו, מספר זהותו, תאריך תחילת חברותו ותאריך פקיעתה.

## 6. פקיעת חברות:

החברות בעמותה פוקעת :

- א) במות החבר ובחבר שהוא תאגיד בגמר פירוקו.
- ב) בפרישתו מן העמותה.
- ג) בהוצאתו מן העמותה, כפי שיוחלט על-ידי אחד הטעמים הבאים :
- 1) החבר לא שילם לעמותה את המגיע לה ממנו.
  - 2) החבר לא קיים את הוראות התקנון או החלטה של האסיפה הכללית.
  - 3) החבר פועל בניגוד למטרות העמותה.
  - 4) החבר הורשע בשל עבירה שיש עמה קלון.
- ד) לא יחליט הועד המנהל על הוצאת חבר אלא לאחר שהודיעו מראש על כוונתו כאמור, 90 יום מראש, ונתן לו הזדמנות להעלות השגותיו בפניו בעל פה או בכתב.

## 7. זכויות וחובות חברי העמותה:

- א) כל חבר חייב למלא אחר תקנון העמותה והוראות מוסדותיה.
- ב) כל חבר (פרט לעמית כבוד) חייב לשלם דמי חבר ותשלומים אחרים שיוחלט עליהם במוסדות העמותה.
- ג) זכות בחירה למוסדות העמותה ניתנת לכל החברים פרט לחברים שלא מן המניין.
- ד) כל חבר מקבל על עצמו מרות הועד המנהל בסכסוכים מקצועיים ובעניינים הכרוכים בהוצאה מן העמותה.
- ה) כל חבר הממלא את חובתו כלפי העמותה רשאי ליהנות מכל מוסדותיה בהתאם לתקנון.

## 8. מוסדות העמותה:

מוסדות העמותה הם האסיפה הכללית, הועד המנהל וועדת הביקורת.

א. האסיפה הכללית:

- 1) האסיפה הכללית (להלן – האסיפה) מורכבת מכלל החברים המהווים מוסד עליון של העמותה. האסיפה מוסמכת לדון בכל נושא הקשור לעמותה, והחלטותיה מחייבות את כל מוסדות העמותה.
- 2) האסיפה מתכנסת לפחות אחת לשנתיים בזמן עריכת הכנס המדעי. הודעה על מקום האסיפה, מועדה וסדר יומה תיכלל בתוכנית הכנס.
- 3) אסיפה כללית יוצאת מן הכלל יכולה להתכנס בכל זמן שהוא לפי יוזמת הועד המנהל ו/או וועדת הביקורת ו/או לפי דרישה בכתב של לפחות 10% מחברי העמותה. הועד המנהל חייב לכנס אסיפה כזו תוך חודשיים. דין אסיפה יוצאת מן הכלל כדין אסיפה רגילה.
- 4) אסיפה תחשב חוקית אם זומנה לפי התקנון ונוכחו בה לפחות 10 אחוז מחברי העמותה. אם לא ימצא מניין חוקי במועד ובמקום שנקבע, תדחה האסיפה בחצי שעה ואז היא תתקיים ותהיה חוקית בכל מספר משתתפים.
- 5) את האסיפה ינהל נשיא העמותה (יו"ר האסיפה) או מי שנקבע על-ידי הועד המנהל והפרוטוקול ינוהל על ידי המזכיר.
- 6) ההצבעות באסיפה הן גלויות. הצבעה חשאית יכולה להיערך לפי דרישת 10 אחוז מהמשתתפים או על פי החלטת יו"ר באסיפה.
- 7) באסיפה יינתן לחברים דו"ח על פעילות מוסדות העמותה. האסיפה תדון ותאשר פעולות אלו.

ב. נשיא העמותה:

- 1) נשיא העמותה (להלן "הנשיא") יעמוד בראש הועד המנהל ויהיה אחראי לפעולותיו. תקופת כהונתו כתקופת כהונת הועד. נשיא העמותה לא יכהן יותר משתי תקופות כהונה, כלומר **ארבע שנים** בסך הכל.
- 2) הנשיא ייבחר בבחירות אישיות על פי האמור בסעיף 11 להלן.
- 3) התפנה מקומו של הנשיא, יבחר הועד המנהל נשיא מבין חבריו. הנבחר יכהן בתפקיד זה עד תום תקופת כהונתו של הועד המנהל.
- 4) חבר האגודה יוכל להיבחר כנשיא גם אם בעבר כיהן תקופה מרבית (8 שנים) כחבר ועד.

ג. הועד המנהל:

- 1) הועד המנהל (להלן – הועד) הוא המוסד המבצע של העמותה, מייצג אותה כלפי חוץ, מוציא לפועל את החלטות האסיפה ומנהל את כל ענייני העמותה.
- 2) הועד מונה לפחות 5 אישים שאחד מהם נשיא העמותה הנבחר בבחירה אישית בהתאם לסעיף 11 להלן, והוא בוחר מבין חבריו את המזכיר ואת הגזבר.

- (3) אם מסיבה כלשהי יתפנה מקומו של חבר הועד, יצורף חבר אחר של העמותה אשר בבחירות קבל מספר הקולות שהוא הקרוב ביותר למספר הקולות של אחרון המצטרפים לוועד.
- (4) מי שנתמנה כאמור יכהן עד תום תקופת כהונתו של החבר אותו החליף.
- (5) הועד מתכנס לפחות פעם בשלושה חודשים לפי הזמנת יו"ר העמותה או לפי בקשת שליש מחברי הועד. הודעה על כנוס הועד תשלח לפחות שבוע לפני מועד הישיבה. המניין החוקי לישיבות הועד הוא 3 חברים כשאחד מהם הוא היו"ר, המזכיר או הגזבר. במקרים יוצאים מן הכלל לפי החלטת היו"ר ניתן לזמן ישיבת ועד דחופה על-ידי הודעה טלפונית.
- (6) כל החלטות הועד יתקבלו בהצבעה ע"י רוב קולות. במקרה של קולות שקולים, תקבע דעתו של היו"ר ובהעדרו של מזכיר העמותה, ההחלטות שנתקבלו בישיבה חוקית של הועד מחייבות את העמותה.
- (7) זכות חתימה ניתנת לכל שניים מבין חברי הועד ובלבד שאחד מהם הוא היו"ר, המזכיר או הגזבר. חתימתם בצירוף חותמת העמותה מחייבת.
- (8) מפעם לפעם, בהתאם לצורך, מוסמך הועד למנות ועדות משנה מבין חבריו או מאנשים אחרים. כל ועדת משנה תמנה לפחות 3 חברים והועד מוסמך להעניק להן סמכויות ולמסור לטיפולן חלק מסוים מענייני העמותה. הועד רשאי לבטל את הוועדות ולשנות את סמכויותיהן. מינוי ועדות המשנה יאושר באסיפה כללית אך הן תוכלנה להתחיל בפעולתן עוד לפני כן.
- (9) לא יכהן חבר בוועד יותר משתי תקופות כהונה רצופות ובסך הכל לא יותר מארבע תקופות כהונה, כלומר **שמונה שנים** בסך הכל.
- (10) חברי הועד ייבחרו בהתאם לאמור בסעיף 11 לתקנון זה.
- (11) הועד יכהן עד לתחילת כהונתו של הועד הנבחר החדש.

#### ד. ועדת ביקורת:

- (1) ועדת הביקורת מונה 3 חברים ומהווה את המוסד המבקר של העמותה. תקופת כהונתה תהא כתקופת כהונתו של הועד המנהל.
- (2) תפקיד הועדה לבקר את כל הפעולות הכספיות וחוקיות, ההחלטות של המוסדות המנהלים וכן לאשר את הדו"ח הכספי של העמותה בפני האסיפה.
- (3) כל פנקסי וספרי העמותה יהיו פתוחים בפני הועדה בכל עת.
- (4) חברי ועדת הביקורת רשאים להשתתף בישיבות הועד וועדות אחרות עם זכות של דעה מייצגת.
- (5) חברי ועדת הביקורת ייבחרו בהתאם לאמור בסעיף 11 לתקנון זה.
- (6) לא יכהן חבר בוועדת הביקורת יותר משתי תקופות כהונה רצופות: חבר ועדת ביקורת שכהן שתי תקופות כהונה רצופות, לא יהיה מועמד לחברות בוועד המנהל בבחירות הראשונות שלאחר תום תקופת כהונתו.
- (7) ועדת הביקורת תכהן עד לתחילת כהונתה של ועדת הביקורת הנבחרת החדשה.

ה. כפל תפקידים :

לא יכהן אדם בעת ובעונה אחת כחבר ועד ההנהלה וכחבר ועדת ביקורת.

## 9. שינויים בתקנון :

- א) הועד המנהל רשאי להציע שינויים בתקנון זה ולהביאם בפני חברי העמותה.  
 ב) כל חבר רשאי לפנות אל הועד ולהציע שינויים בתקנון זה, ההצעות תובאנה בפני חברי העמותה.  
 ג) שינויים בתקנון העמותה ייעשו על פי האמור בסעיף 11 להלן.

## 10. כספי העמותה ונכסיה :

הכנסות העמותה הן מדמי חבר, תרומות, עזיבונות וממקורות אחרים. הכספים ישמשו ל :

א) הוצאות קבועות

- 1) הוצאות מזכירות, הוצאות שוטפות, דואר, הנהלת חשבונות, עמלות בנק, הדפסות (טפסים, מעטפות, מודעות וכו.) וכיבוד בישיבות מוסדות האגודה.
- 2) מימון תחזוקת אתר האינטרנט של האגודה.
- 3) תמיכה בהפקת הכנס השנתי ובמיוחד : הבאת מרצה אורח מחו"ל (מחלקת תיירים בלבד), והשתתפות בהוצאות שלא כוסו ע"י המציגים.
- 4) מימון פרסי האגודה ( אוליפקי, שילה, הירש, אשר וכן 2 פרסים לפוסטרים מצטיינים שהוצגו בכנס השנתי).
- 5) מימון המהדורה המודפסת והאלקטרונית של עיתון האגודה.

ב) הוצאות מזדמנות

- 1) תמיכה בהשתתפות סטודנטים בכינוסים בינ"ל (travel award).
- 2) תמיכה בהשתתפות סטודנטים בסדנאות האגודה.
- 3) ארגון ימי עיון וסדנאות מקצועיות.

ג) האגודה לא תממן רכישת ציוד לכל מטרה שהיא (תקשורת, מחשוב, וכדומה) ולא תממן הוצאות נסיעה לחו"ל (כולל של נשיא, מזכיר, גזבר או חברי ועד האגודה), למעט תמיכה בסטודנטים (ראה לעיל).

## 11. נוהל בחירות למוסדות נבחרים, ושינוי תקנון :

זכאים לבחור ולהיבחר למוסדות הנבחרים חברים לפי סעיף 7(ג), ובתנאי שמילאו כל חובותיהם כלפי העמותה, לרבות תשלום מי חבר לשנה בה נערו הבחירות.

## א. בחירת מוסדות נבחרים :

- (1) האמור בסעיף זה יחול על בחירת נשיא העמותה, חברי הוועד המנהל, וחברי ועדת ביקורת (להלן – המוסדות הנבחרים).
- (2) לא יאוחר מ- 4 חודשים לפני תום כהונת המוסדות הנבחרים, יכין הוועד המנהל, ויפיץ בין חברי העמותה רשימות מועמדים כדלקמן :
- 2.1 רשימה שבה 2 מועמדים או יותר לכהונת נשיא העמותה. במידה והנשיא מוכן להמשיך לתקופת כהונה שנייה, ובמידה ולא הוצעו על-ידי החברים מועמדים נוספים לנשיאות, אין חובה על הוועד להציג מועמדים חדשים, אלא רק להביא לאישור את המשך כהונת הנשיא הנוכחי.
- 2.2 רשימה שבה לא יותר מ- 14 מועמדים לחברות בוועד המנהל. ברשימה זו ניתן לכלול גם את המועמדים לתפקיד נשיא העמותה.
- 2.3 רשימה שבה לא יותר מ- 6 מועמדים לחברות בוועדת ביקורת.
- (3) הכללת שמו של חבר באחת הרשימות דלעיל טעונה הסכמתו מראש ובכתב.
- (4) הרשימות תיערכנה תוך מתן תשומת לב מרבית לייצוג הולם של הדיסציפלינות המדעיות, מוסדות מחקר והוראה ומעבדות בישראל.
- (5) ההודעה תכלול את מועד הכנס המדעי במהלכו ייערכו הבחירות ואת מקומו.
- (6) כל 5 מבין חברי עמותה בעלי זכות בחירה יהיו רשאים להוסיף מועמד לכל אחת מ- 3 הרשימות, על-ידי הודעה בכתב למזכיר הוועד המנהל, (להלן – המזכיר) אליה תצורף הסכמת המועמדים בכתב, וזאת לא יאוחר מ- 3 חודשים לפני מועד האסיפה הכללית.
- (7) לא יאוחר מ- 40 יום לפני מועד האסיפה הכללית יכין המזכיר 3 רשימות מועמדים למוסדות הנבחרים, מסודרות בסדר אלפביתי, בציון מקומות העבודה של המועמדים, וישלחן, יחד עם מעטפות הצבעה כפולות בדואר, לכל בעלי זכות הבחירה.
- (8) כל בעל זכות בחירה רשאי לערער, לא יאוחר מ- 30 יום לפני מועד האסיפה הכללית, על הכללת שמו של מועמד שלא כדיון, באחת הרשימות, וערעורו יוכרע על-ידי הוועד המנהל לא יאוחר מ- 20 יום לפני מועד האסיפה הכללית.
- נתקבל ערעור כאמור, יודיע המזכיר על החלטה לכל בעלי זכות הבחירה, לא יאוחר מ- 15 יום לפני מועד האסיפה.
- (9) כל בעל זכות בחירה יהיה רשאי לסמן ברשימות המועמדים שקבל את המועמדים הנראים לו, כדלקמן :
- 9.1 ברשימת מועמדים לכהונת נשיא העמותה – שם אחד.
- 9.2 ברשימת המועמדים לחברות בוועד המנהל – לא יותר מ- 8 שמות.
- 9.3 ברשימת המועמדים לחברות בוועדת הביקורת – לא יותר מ- 3 שמות.
- (10) רשימה בה סומנו שמות במספר העולה על האמור, תפסל, ולא תבוא במניין הקולות.
- (11) שלוש הרשימות יוכנסו על-ידי החבר למעטפה חתומה על-ידי המזכיר עליה לא ייעשה כל סימון או רישום, וזו תוכנס למעטפה נוספת, בה נרשמו מראש על-ידי המזכיר פרטי המצביע, ותישלח בדואר, לפי מען העמותה, לא יאוחר מ- 10 ימים לפני כינוס האסיפה.

- 12) עם קבלת המעטפות, יסמן המזכיר ברשימת בעלי זכות הבחירה את שם המצביע, ויכניס המעטפה, מבלי לפתחה לתיבת קלפי נעולה.
- 13) על אף האמור לעיל בקשר להצבעה בדואר, יהיה בעל זכות בחירה שלא הצביע כאמור, רשאי להצביע בקלפי שתוצב ביום הראשון של הכנס המדעי שבו מתקיימות בחירות, לשלשל אישית את המעטפה הכפולה לתיבת הקלפי שתוצב במקום.
- 14) בישיבת הפתיחה של הכנס המדעי, ימנה נשיא העמותה ועדת קלפי שתכלול את המזכיר, ו- 3 חברים שאינם במוסדות הנבחרים (להלן – ועדת הקלפי).
- 15) ועדת הקלפי תבדוק את המעטפות, תמספרן, ותאמת את זכות הבחירה של הבוחרים על פי רשימת בעלי זכות ההצבעה, תפריד בין המעטפות החיצוניות למעטפות הפנימיות, ותבצע ספירת קולות לשלושת המוסדות הנבחרים; פרוטוקול ועדת הקלפי יוגש לנשיא העמותה היוצא, ולאחר מכן יישמר על-ידי המזכיר.
- 16) קבלו 2 מועמדים או יותר מספר קולות שווה, ייקבעו סדרם בתוצאות הבחירות על פי הגרלה שתיערך על-ידי חברי ועדת הקלפי.
- 17) ועדת הקלפי תודיע, עד לסיום הכנס בו מתקיימת האסיפה הכללית על שמות החברים שנבחרו למוסדות הנבחרים, וכן תפרסם את תוצאות הבחירות בעלון הראשון שיתפרסם לאחר הכנס.
- 18) המוסדות הנבחרים יתחילו בכהונתם עם התכנסותם הראשונה על פי הזמנת נשיא העמותה הנבחר, תוך 14 יום מפרסום תוצאות הבחירות.

## ב. שינויים בתקנון:

- 1) שינוי בתקנון זה יעשה על-ידי האסיפה הכללית בהצבעה או על-ידי משאל בכתב בין הנבחרים, ברוב של 2/3 מן המצביעים או משתתפי המשאל, הכל בהתאם לאמור להלן.
- 2) הצעה לשינוי התקנון תפורסם בעלון, ויפורטו בה:
- 2.1 הנוסח החדש של הסעיף או הסעיפים אותם מבקשים לתקן או לשנות.
- 2.2 דברי הסבר קצרים מטעם המציע.
- 3) ההצעה תובא בפני האסיפה הכללית הקרובה ותוכרע בהצבעה גלויה, או חשאית בהתאם לתקנון זה.
- 4) היה והועד המנהל החליט מיוזמתו, או על פי דרישת המציע, כי התיקון אינו סובל דיחוי עד האסיפה הבאה, תשלח הצעת התיקון בדואר לכל בעלי זכות ההצבעה, בצירוף טופס בו יתבקש החבר לאשר או לדחות התיקון המוצע, ולהחזיר הטופס תוך מועד שייקבע, ולא פחות מ- 30 יום ממועד המשלוח.
- 5) בתום 40 יום ממועד המשלוח, ייערך מניין קולות, כאשר ועדת הביקורת יחד עם מזכיר הוועדה המנהל, משמשים כועדת הקלפי.
- מועד כינוס ועדת הקלפי על פי סעיף זה, ומקומה יפורסמו בעלון, וכל חבר מעוניין יהיה רשאי להיות נוכח בספירת הקולות.

## 12. פירוק העמותה:

במקרה של פירוק העמותה מכל סיבה שהיא, יעבור רכושה במלואו לזכות האקדמיה הלאומית הישראלית למדעים, ובשום מקרה לא יחולק בין חבריה.



**13. פנקס חשבונות:**

הנהלת חשבונות העמותה תהא על פי האמור בחוק העמותות.

**14.** התקנון המצוי, על פי סעיף 10 לחוק העמותות, יחול בכל עניין שאינו מוסדר לפי תקנון זה. בכל מקרה של סתירה בין הוראות התקנון המצוי לבין הוראות תקנון אלה, יחייב האמור בתקנון זה.

פרופ' עפרי פינס – גזבר

פרופ' איתן ביבי – מזכיר

פרופ' שלמה רותם – נשיא

התקנון מושתת על תקנון העמותה שהתקבל ב 14 לפברואר 1994 בתוספת תיקונים לתקנון שאושרו באסיפה הכללית בשנת 1996, 2003 ו- 2005.